



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE
"LUIGI PIRANDELLO"

Via Molo, n°2 - 92014 PORTO EMPEDOCLE (AG)

e-mail: agic84000a@istruzione.it - pec: agic84000a@pec.istruzione.it - website: www.icpirandellope.edu.it

Tel./fax 0922 535371 - C.F. 80004480846 - C.M. AGIC84000A – Codiceunivoco UFAUK2

I. C. - "L. PIRANDELLO" - P. E.
Prot. 0005311 del 25/06/2024
VII (Uscita)

Destinatari:

- D.S.G.A.
- Sito Web
- Albo online
- Amministrazione Trasparente

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ESPERTI, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) Piano Scuola Estate AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 CANDIDATURA N. 2120

CUP D44D24002500007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 112 del 26.10.2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 138 del 12.02.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12.06.2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

VISTA la perdurante necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto l'affidamento degli incarichi per:

- ✓ **N. 6 ESPERTI;**
- ✓ **N. 9 TUTOR;**
- ✓ **N. 1 Referente per la valutazione;**
- ✓ **N. 2 Assistente Amministrativo;**
- ✓ **N. 2 Collaboratori scolastici.**

per l'attivazione dei seguenti moduli:

	TITOLO	ORE	N. ALUNNI	ORDINE DI SCUOLA	Esperto	Tutor
1	Scuola nuoto	30	18	Secondaria I grado	Non richiesto	Richiesto
2	Educazione motoria: Scuola di nuoto primaria	30	18	Primaria	Non richiesto	Richiesto
3	Scuola Surf e Sup	30	18	Primaria	Richiesto	Richiesto
4	Motivazione allo studio e imparare a imparare	30	18	Primaria	Richiesto	Richiesto
5	Progetti escursionismo Agenda 2030: un cambio per l'educazione sostenibile	30	18	Secondaria I grado	Richiesto	Richiesto
6	Steam con i piccoli	30	19	Primaria	Richiesto	Richiesto
7	Casa del Musical	30	18	Primaria	Non richiesto	Richiesto
8	Scacchi	30	18	Secondaria I grado	Richiesto	Richiesto
9	Lettura	30	18	Primaria	Richiesto	Richiesto
	N. 1 Referente della valutazione 20h/modulo					
	N. 2 Assistenti Amministrativi n. 100 h totali					
	N. 2 Collaboratori scolastici n. 100 h totali					

Articolo 1 - Requisiti generali di ammissione

La selezione sarà effettuata in base ai criteri come da allegata tabella che è parte integrante del presente bando.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione gli enti candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
6. Allegare Curriculum
7. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21,47,76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre il **2 LUGLIO 2024 alle ore 13:00 a mano presso gli uffici di segreteria siti in Porto**

Empedocle, via Molo -2 o in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica agic84000a@istruzione.it. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 3 - Modalità di reclutamento, valutazione candidatura e comunicazioni ai candidati

Considerato che l'Avviso del Piano Estate intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 e che l'autorizzazione formale all'avvio del progetto è giunto alla scuola il 19.06.2024, si procederà per il reclutamento del personale con il carattere di urgenza per poter attivare i moduli nel corso dell'estate corrente.

Pertanto, la pubblicazione degli avvisi destinati al personale interno ed esterno avrà una durata di 7 giorni. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

- 1) docenti interni
- 2) docenti partecipanti come collaborazione plurima
- 3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escluse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà esclusa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

- Titoli di studio e professionali (coerenti con l'area tematica) - max 36 punti
- Esperienze (coerenti con l'area tematica) - max 54 punti
- Proposta progettuale - max 10 punti

Per i bandi indirizzati al personale esperto interno, i docenti interessati dovranno dichiarare il titolo di studio utile per l'accesso all'insegnamento (diploma per la scuola dell'infanzia e primaria, laurea per la scuola secondaria di I grado).

Per i bandi indirizzati al personale esperto esterno, le figure interessate dovranno dichiarare il titolo di studio utile/ esperienza per l'accesso ai moduli, come di seguito specificati:

- Modulo "Scuola di Surf e Sup": laurea magistrale e titolo di istruttore di I livello di tavole a vela rilasciato da enti accreditati;
- Modulo "Motivazione allo studio e Imparare a imparare": laurea in psicologia, abilitazione alla professione, master sulle strategie dell'apprendimento nello sviluppo;
- Modulo "Lettura e comprensione del testo": iscrizione all'albo dei giornalisti, documentata esperienza in campo giornalistico;
- Modulo "Progetto escursionismo e Agenda 2023: un _____": essere Certificazione di guida naturalistica, comprovata esperienza in ambito regionale e nazionale nel settore dell'escursionismo;
- Modulo "Scuola di scacchi": diploma di istruttore per il gioco degli scacchi rilasciato dal CONI sezione Federazione scacchistica italiana;

A-Titoli di studio e professionali (coerenti con l'area tematica (MAX 36 P))				
10	14	3	5	4
1. Laurea specifica inerente il progetto punti 10	2. Dottorato di ricerca punti 5	3. Diploma di maturità (se non presente un titolo superiore)	4. Pubblicazioni	5. Certificazioni Informatiche
2. Laurea magistrale (vecchio ordinamento o specialistica) Punti 7	2.1. Master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento post laurea punti 2 max 6	punti 3	punti 1 max 5	punti 1 max 4
3. Laurea triennale punti 5	2.2. Corsi di perfezionamento punti 1 max 3			
B- Esperienze (coerenti con l'area tematica) - (MAX 54 P)				
8	10	20	8	8
1. Docenza universitaria della durata minima di 6 mesi punti 2 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8	2. Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto; punti 2 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 10	3. Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	4. Partecipazione a corsi di formazione inerenti la tematica richiesta punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8	5. Esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione progetti ministeriali nel settore/materia oggetto di interesse punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8

Criteri di valutazione della proposta progettuale - max 10 punti

Criteri di valutazione	Valutazione/Punteggio
Coerenza del progetto nel suo complesso con le finalità e le ⁶	Punti 0 - nessuna rispondenza

metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce

Punti 5 - rispondenza parziale
Punti 10 - rispondenza completa

Tutor

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Patente europea (ECDL/EIPASS/...) punti 20	20
Esperienza lavorativa in qualità di tutor nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	20
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10	10
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20	20
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20	20
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 10	10

Referente per la valutazione

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Patente europea (ECDL/EIPASS/...) punti 20	20
Esperienza lavorativa in qualità di referente per la valutazione nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	20
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10	10
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20	20
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20	20
Corsi di aggiornamento/formazione sulla valutazione punti 2 max 10	10

Assistente amministrativo

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Patente europea (ECDL/EIPASS/...) punti 20	20
Esperienza lavorativa in qualità di assistente amministrativo nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 40	40
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20	20
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 20	20

Collaboratore scolastico

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 50 punti sulla base dei seguenti criteri:

Esperienza lavorativa in qualità di collaboratore scolastico nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	20
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 3 max 30	30

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 5 - Periodo e sede di svolgimento attività

L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle attività di progetto come declinate nell'elenco dei Moduli. Le sedi saranno quelle dei plessi scolastici coinvolti ad eccezione dei moduli che saranno svolti su spazi esterni (outdoor education)

Art. 6 - Attribuzione incarico

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Art. 7 - Compiti dell'esperto

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- 1) a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in conformità agli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto Fuori dagli schermi;
- 2) a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento;
- 3) ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- 4) a rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- 5) a registrare le attività svolte sulla piattaforma e/o su registro.

Art. 8 – Compiti del Tutor

I Tutor avranno i seguenti compiti:

- a) facilitazione dell'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività;
- b) facilitazione per l'inserimento dei dati nella piattaforma e/o nella compilazione di registri;
- c) facilitazione del rapporto con il/i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie.

Si specifica che la presenza della figura del tutor d'aula sarà obbligatoria nel caso di svolgimento delle azioni di formazione in orario extracurricolare.

Art. 9- Periodo di svolgimento attività

Le attività formative si svolgeranno in orario antimeridiano e/o pomeridiano, secondo il calendario che sarà stabilito successivamente.

Art. 10 - Compensi

Il compenso orario per gli **esperti** è di € 70,00, per i **tutor** è di € 30,00 onnicomprensivo; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e docente). In caso di una sola candidatura si procederà comunque ad assegnare l'incarico.

Per la figura professionale di Assistente amministrativo il compenso orario è pari ad €. 21,17, per i collaboratori scolastici il compenso orario è pari ad €. 18,25 e per il referente valutazione il compenso orario è pari ad €. 25,55.

Tali compensi saranno liquidati ad erogazione del finanziamento delle presenti azioni.

Art. 11- Pubblicazione risultati

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito dell'Istituto. La graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 3 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente si provvederà ad informare solo i candidati che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Gangarossa.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "L. Pirandello", con sede in Porto Empedocle, via Molo - 2, nella persona del dirigente scolastico, prof.ssa Anna Gangarossa al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: agic84000a@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "L. Pirandello", è l'Azienda LiquidLaw nella persona del dott. Elio Guarnaccia contattabile privacy.sicilia@liquidlaw.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Il presente atto viene pubblicato all'albo online di questa Istituzione Scolastica e sul sito web dell'Istituto www.icpirandellope.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Gangarossa

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO 2/BIS

Scheda attribuzione punteggi **Esperto interno**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

di essere in possesso dei seguenti titoli:

	A-Titoli di studio e professionali (coerenti con l'area tematica)	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Punti 10	1.1 Laurea magistrale (vecchio ordinamento o specialistica)		
	1.3 Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non cumulabile con il diploma di Laurea)		
max punti 14	2 .Dottorato di ricerca		
	2.1. Master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento post laurea		
		13	

	2.2. Corsi di perfezionamento		
max punti 5	4. Pubblicazioni		
max punti 4	5. Certificazioni Informatiche		
max pt 54	B- Esperienze (coerenti con l'area tematica)	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
max punti 8	1. Docenza universitaria della durata minima di 6 mesi		
max punti 10	2. Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto;		
max punti 20	3. Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR		
max punti 8	4. Partecipazione a corsi di formazione inerenti la tematica richiesta		
max punti 8	5. Esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione progetti ministeriali nel settore/materia oggetto di interesse		

Luogo e Data

Firma



ALLEGATO 2/ter

Scheda attribuzione punteggi **Tutor**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Patente europea (ECDL/EIPASS/...)		
Esperienza lavorativa in qualità di tutor nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20		
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10		
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno		

dell'Istituto punti 2 max 20		
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 10		

Luogo e Data

Firma

ALLEGATO 2/quarter

Scheda attribuzione punteggi **Referente per la valutazione**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Patente europea (ECDL/EIPASS/...)		
Esperienza lavorativa in qualità di referente per la valutazione nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20		
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10		
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno		

dell'Istituto punti 2 max 20		
Corsi di aggiornamento/formazione sulla valutazione punti 2 max 10		

Luogo e Data

Firma

ALLEGATO 2/quinquies

Scheda attribuzione punteggi **Assistente amministrativo**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Patente europea (ECDL/EIPASS/...)punti 20		
Esperienza lavorativa in qualità di assistente amministrativo nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 40		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20		
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 20		



Luogo e Data

Firma

ALLEGATO 2/siies

Scheda attribuzione punteggi **Collaboratore scolastico**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Esperienza lavorativa in qualità di Collaboratore scolastico nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 3 max 30		

Luogo e Data

Firma

Allegato 3

Liberatoria per la pubblicazione anche on line dei materiali prodotti

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

- A. di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- B. di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- C. che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- D. di autorizzare la scuola alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- E. di essere consapevole dell'uso che la scuola potrebbe fare del materiale;
- F. di essere consapevole che la scuola potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e sollevare la scuola, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

Dichiara inoltre

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a, per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione. Si allega alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 sul trattamento dei dati personali.

Luogo e data

Firma



Allegato 4

Consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a....., nato/a a..... , il..... , C.F..... , con la presente, ai sensi del Decr. Leg/vo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016,

Autorizza

l'I.C. "Pirandello " di Porto Empedocle al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Prende inoltre atto che, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 sul trattamento dei dati personali, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma