



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2007-2013Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. PIRANDELLO"**Via Molo, 2 – 92014 - PORTO EMPEDOCLE (AG)**

Tel.- Fax +39-0922-535371 – C.F. 80004480846

E-mail: agic84000a@istruzione.it - agic84000a@pec.istruzione.itSito web: www.icpirandellope.it

Prot. n. 2879/B18

PORTO EMPEDOCLE, 24/09/2013

Al personale docente
All'albo – SEDE
Sito web della scuola**Oggetto: Bando di selezione facilitatore e referente per la valutazione del Piano Integrato degli interventi Obiettivo:C - Azione: 1 annualità 2013-2014.****IL DIRIGENTE SCOLASTICO****Vista** la Programmazione 2007-2013 dei Fondi Strutturali U.E – Programma operativo Nazionale “Competenze per lo sviluppo” FSE-2007 – IT 05 1 PO 007;**Visto** il Bando/Avviso per la Presentazione dei Piani Integrati Prot. AOODGAI - 2373 del 26 febbraio 2013– Annualità 2013-2014;**Vista** l'autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGAI-8433 del 02/08/2013 con la quale si autorizza l'Istituto Comprensivo “L. Pirandello” ad attuare il Piano Integrato d'Istituto ob. Az. C1 presentato da questa scuola nell'ambito del PON annualità 2013 - 2014 ;**Visto** il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2013-2014;**Vista** la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 5 del 23 settembre 2013, con la quale è stato approvato l'espletamento del Piano Integrato d'Istituto, annualità 2013/2014, la pubblicazione dei bandi di selezione del facilitatore, del valutatore, degli esperti esterni, dei tutor interni, il reclutamento degli allievi, e quant'altro necessario per l'avvio delle attività;**Considerato** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche:**RICERCA**

- **N°1 “facilitatore” del Piano Integrato degli Interventi annualità 13-14;**
- **N°1 “referente per la valutazione” del Piano Integrato degli interventi annualità 13-14.**

Competenze indispensabili per il “facilitatore” e il “referente per la valutazione” del Piano Integrato degli Interventi a.s. 2013-2014:

- **capacità di interazione con il mezzo informatico.**

La selezione sarà sottoposta al giudizio del Dirigente Scolastico e del GOP che terranno conto dei seguenti criteri di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - FACILITATORE/ANIMATORE	
Titoli - competenze - esperienze	Punteggio
▪ Incarico di referente della valutazione	Punti 5 per ogni anno - max 10
▪ Incarico di facilitatore del piano	Punti 5 per ogni anno - max 10

▪ Componente GOP PON 2007/2013	Punti 2 per ogni anno - max 10
▪ Conoscenza del sistema informatico PON 2007/2013	Punti 5 per ogni anno - max 10
▪ Certificazione ECDL	Punti 5
▪ Partecipazione come docente tutor in corsi di informatica	Punti 3 per ogni corso-max 15
▪ Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'istituto	Punti 0,5 per ogni anno-max 5

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda.

Referente per la valutazione

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno del Piano Integrato di Istituto sono:

- Coordina gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti previsti dal piano, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili;
- Fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Predispone gli strumenti di accertamento per la verifica e la valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predispone gli strumenti di accertamento di gradimento;
- Predispone la scheda "patto formativo";
- Registra nel "resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- Partecipa alle riunioni operative del GOP
- Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione.

Facilitatore/animatore

I compiti attribuiti al facilitatore del Piano Integrato di Istituto sono:

- Coopera con il D.S. nel:

- Curare la temporizzazione prefissata per ogni azione;
- Inserire e controllare i dati di gestione di ogni progetto;
- Controllare la coerenza e la completezza del monitoraggio dei dati;
- Archiviare gli strumenti didattici nella banca dati documentale;
- Consentire la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe, il collegio dei Docenti, nonché per le attività di monitoraggio interno ed esterno;
- Inserire le azioni di pubblicità del piano.
- Registrare nel "resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- Partecipare alle riunioni operative del GOP

Modalità e termini di presentazione delle candidature:

Gli interessati dovranno presentare la domanda in segreteria, **secondo il modello A allegato**, corredata da **Curriculum Vitae in formato europeo**, dal quale si dovranno evincere le competenze possedute e le esperienze svolte attinenti alle attività indicate nei percorsi operativi **entro le ore 12,00 del 08/10/2013**.

Gli esiti della selezione saranno affissi all'Albo della Scuola, pubblicati sul sito www.icpirandellope.it e comunicati direttamente ai docenti selezionati.

Il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessorio sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte solo dopo effettiva erogazione dei fondi comunitari. Le ore previste per ciascun modulo e il relativo importo orario sono quelle indicate nel Piano Integrato.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Affisso all'Albo della scuola in data 24/09/2013.

Pubblicato sul sito web della scuola www.icpirandellope.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ernesta Musca

Prot. n° _____

del ____ / ____ /2013

Al Dirigente Scolastico
dell' I. C. "L. Pirandello"
Via Molo, 2
Porto Empedocle

MODULO DOMANDA PON annualità 2013-2014

1 sottoscritt _____

Luogo di nascita Prov.....

Data di nascita C.F.

Via / Piazza /C.so

Cap..... TelefonoCellulare.....

E - mail

docente di presso codesto Istituto, dichiara di essere interessato/a ad assumere il seguente ruolo gestionale nell'ambito del Piano Integrato d'Istituto annualità 2013/2014

Facilitatore/Animatore del Piano

Referente per la valutazione del Piano

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì: di essere consapevole delle funzioni e degli obblighi che tale ruolo prevede, secondo quanto predisposto dalla normativa vigente; di essere in possesso dei requisiti richiesti, come attestato dall'allegato curriculum vitae.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Si dichiara inoltre disposto/a a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'istituto titolare del progetto.

Porto Empedocle, _____

FIRMA